

Vollmacht

Mandant:
Name:
Unternehmen:
Straße, Hausnummer:
PLZ, Ort:

Hiermit wird:

Bevollmächtigte/r (Stempel)

Vollmacht erteilt:

- 1.) Zur Vertretung in allen Buchhaltungs- und Personal Lohnbuchhaltung Angelegenheiten vor den dafür zuständigen Behörden.
- 2.) Zur Vertretung in allen Krankenkassenangelegenheiten vor den dafür zuständigen Behörden.
- 3.) Zur Vertretung in allen kaufmännischen Angelegenheiten vor den dafür zuständigen Lieferanten und Unternehmen.
- 4.) Zur Vertretung in allen Steuerangelegenheiten vor den dafür zuständigen Behörden.

Ort, Datum

Unterschrift Mandant